

EXAMENREGLEMENT STEBE

Voor ontwerpen en beheren van examens

© STEBS - 09022022 F02 Examenreglement STEBS.docx
Versiedatum 9 februari 2022 vastgesteld door Bestuur STEBS op 15032022 en ExamCie STEBS op 31032022

DIT REGLEMENT STELT ALGEMENE KADERS VOOR HET ONTWERPEN EN BEHEREN VAN EXAMENS DIE DOOR, BIJ STEBS AANGESLOTEN, EXAMENINSTELLINGEN WORDEN AFGENOMEN EN MOET DAN OOK IN SAMENHANG MET DE INFORMATIE IN DE EXAMENREGLEMENTEN VAN DE AANGESLOTEN EXAMENINSTITUTEN WORDEN GELEZEN.

STEBE
p/a Postbus 510
3430 AM NIEUWEGEIN
Website www.STEBE.nl
Mail info@STEBE.nl
Kvk 7093774

INHOUDSOPGAVE

BEGRIPSOMSCHRIJVINGEN	3
ALGEMENE BEPALINGEN	5
Artikel 1 Algemeen	5
Artikel 2 Afwijkend examen.....	5
Artikel 3 Ontwikkeling en afname examen	5
Artikel 5 Intellectueel eigendom	6
Artikel 6 Commissie van Beroep	6
Artikel 7 Toepasselijk recht.....	6
Artikel 8 Slotbepaling	6

BEGRIPSOMSCHRIJVINGEN

- **Bezwaar**

Een door de kandidaat bij de examencommissie van STEBS in te dienen bezwaarschrift met betrekking tot herziening van de uitslag van het afgelegde examen, in relatie tot de gebruikte examenvragen.

- **Beroep**

Door de kandidaat bij de commissie van beroep in te dienen beroepsschrift op het oordeel van de examencommissie van STEBS op het bezwaarschrift.

- **Commissie van Beroep**

Commissie die ingediende beroepen behandelt. (In te richten door STEBS).

- **Cijferlijst**

Het door het exameninstituut uitgegeven overzicht met de behaalde cijfers en/of resultaten van het gehouden examen van de betreffende examenkandidaat.

- **Corrector**

Hij of zij die de examens nakijkt.

- **Diploma**

Het door het exameninstituut uitgegeven stuk als bewijs van het slagen voor een bepaald examen.

- **Examencommissie**

Een door het bestuur van STEBS benoemde, onafhankelijke commissie welke de inhoud van het examen en de uitslag van het examen vaststelt. Voor de theorie-examens wordt het vaststellen uitgevoerd met behulp van het toetsstelsel van Paragin, Remindo.

- **Examenonderdeel**

Een sectie van het examen (meerkeuzevragen, open vragen, projectopdracht e.d.).

- **Examenreglement Exameninstituut**

Het reglement waarin bepalingen zijn opgenomen die gelden voor examens van STEBS afgenomen door een aangesloten exameninstituut.

- **Examenreglement STEBS**

Het examenreglement STEBS stelt algemene kaders voor het ontwerpen en beheren van examens die door, bij STEBS aangesloten, exameninstellingen worden afgenomen en moet dan ook in samenhang met de informatie in de examenreglementen van de aangesloten exameninstellingen worden gelezen.

- **Examinator**

Hij of zij die een praktijkexamen afneemt.

- **Intellectueel eigendom**

Al het door STEBS verstrekte materiaal.

- **Kandidaat**

Hij of zij die voor het examen is ingeschreven.

- **Legitimatiebewijs**

Een document aan de hand waarvan de identiteit van de persoon geverifieerd kan worden, zijnde: een door de overheid verstrekt paspoort, identiteitskaart, rijbewijs, brommerrijbewijs afgegeven na 1 oktober 2006 of verblijfsdocument / vreemdelingendocument waarvan de geldigheidsdatum niet verstreken is.

- **STEBS**

Zie statuten STEBS, inzichtelijk op www.stebs.nl.

- **Toezichthouder**

Hij of zij die toezicht houdt tijdens het afnemen van een theorie-examen.

ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 Algemeen

Het examenreglement is openbaar en is in te zien via de website van STEBS.

Overal waar in dit examenreglement of in de onderliggende deelreglementen het woord “hij” wordt gebruikt, kan ook “zij” worden gelezen.

STEBS is de onafhankelijke stichting met het doel de kwaliteit, eenduidigheid en onafhankelijkheid van het examineren op het gebied van brandveiligheid en security te borgen. De kwaliteit van de toetsing wordt geborgd door de eisen die worden gesteld vanuit belangenorganisaties, certificatie-instellingen en (internationale) normen.

Artikel 2 Afwijkend examen

Er kunnen (extra) afwijkende examenmogelijkheden aan een kandidaat worden toegekend in de volgende gevallen:

- De kandidaat is dyslectisch en/of
- taalontwikkelingsstoornis (TOS),
- dyscalculie,
- autisme, ADHD, DCD, ADD, PDD-NOS
- Lichamelijk beperkt in de motoriek.

De kandidaat moet dit voorafgaand aan het examen, onderbouwd met een medische verklaring, schriftelijk aangeven.

Afwijkende examenmogelijkheden zijn:

- Examenverlenging naar max. 130% van de standaard examentijd en/of
- Grootletter examen.
- Voorleesexamen (indien mogelijk).

Artikel 3 Ontwikkeling en afname examen

Examens worden samengesteld en van een normering voorzien door de examencommissie.

Examens zijn gebaseerd op eind- en/of toetstermen. Deze zijn te raadplegen op de website van STEBS (www.STEBS.nl) onder het desbetreffende examen.

Artikel 4 Onregelmatigheden/Fraude

Onregelmatigheden tijdens het examen en fraude zijn verboden. Een ieder die betrokken is bij het examen en vermoedt dat er sprake is van onregelmatigheden en/of fraude, is verplicht dit te melden bij de examenleider. Wanneer onregelmatigheden en/of fraude wordt geconstateerd, wordt hiervan een aantekening gemaakt op het proces verbaal.

De exameninstelling brengt verslag uit aan de examencommissie over de geconstateerde onregelmatigheden/fraude. De examencommissie kan besluiten:

- Een lager cijfer en/of puntentotaal toe te kennen dan waarop de kandidaat op basis van het ingeleverde werk recht zou hebben.
- Bij het vaststellen van fraude na afgifte van een diploma kan de examencommissie besluiten het diploma in te trekken.

Artikel 5 Intellectueel eigendom

Alle intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot de door STEBS verleende diensten c.q. geleverde zaken blijven te allen tijde uitsluitend bij STEBS berusten. Het is de wederpartij verboden, behoudens voorafgaande schriftelijke goedkeuring door STEBS, zaken waarop intellectuele eigendomsrechten rusten openbaar te maken, te kopiëren, te gebruiken, geheel of gedeeltelijk na te bootsen, aan derden te verschaffen of te verhalen dan wel op andere wijze inbreuk op onze rechten te maken, noch direct noch indirect.

Artikel 6 Commissie van Beroep

Tot uiterlijk 30 dagen na bekendmaking van een beslissing of maatregel genomen door STEBS, kan een natuurlijk persoon of rechtspersoon (hierna te noemen appellant), beroep aantekenen tegen de beslissing of maatregel.

Het indienen van het beroep dient te geschieden door het beroep per aangetekende brief aan de Commissie van Beroep van STEBS te sturen.

Het beroep is ondertekend door de appellant en bevat ten minste: de naam en adres, de dagtekening, een afschrift van het besluit waartegen het bewaar is gericht alsmede de gronden van het bezwaar.

Het indienen van een beroep dient vergezeld te gaan van een storting van ad. € 500,00 op bankrekeningnummer NL02 INGB 0008 4904 91 ten name van STEBS.

De Commissie van Beroep is verplicht op het beroep te beslissen binnen 6 weken. Deze termijn vangt aan met ingang van de dag na die waarop het beroep als bedoeld in de STEBS Beroepsprocedure, door STEBS is ontvangen en ontvankelijk verklaard.

Artikel 7 Toepasselijk recht

Op alle overeenkomsten tussen STEBS en de wederpartij zal uitsluitend het Nederlands recht van toepassing zijn.

Artikel 8 Slotbepaling

In zaken waarin in dit reglement niet is voorzien geldt het oordeel van het bestuur van STEBS. Afstemming met de Examencommissie zal zoveel mogelijk plaatsvinden. Van dit oordeel kan niet worden afgeweken.